

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
общешкольного  
родительского комитета  
протокол № 1 от 27.08.2020

ПРИНЯТО  
решением педагогического  
совета  
протокол  
№ 1 от 27.08.2020

УТВЕРЖДАЮ  
приказом № 104-ОД от 28.08.2020  
Директор ГБОУ  
«Ленинградская школа № 14»



## ПОЛОЖЕНИЕ об общешкольном родительском комитете ГБОУ «Ленинградская школа № 14»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общешкольного родительского комитета, являющегося органом самоуправления общеобразовательного учреждения.
- 1.2. Положение об Общешкольном родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по школе. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.3. Общешкольный родительский комитет, (далее по тексту Комитет) возглавляет председатель, Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию, избирается сроком на 1 учебный год (или ротация состава Комитета проводится ежегодно на 1/3).
- 1.4. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по воспитательной работе.
- 1.5. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ГБОУ «Ленинградская школа № 14».
- 1.6. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях, реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

### 2. Основные задачи

- 2.1. Основными задачами Комитета являются:
  - укрепление связи между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;
  - привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы;
  - организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### 3. Функции Общешкольного родительского комитета

- 3.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

- 3.3. Совместно с администрацией школы контролирует организацию качества питания и медицинского обслуживания обучающихся.
- 3.4. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.5. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.7. Взаимодействует по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

#### **4. Права Общешкольного родительского комитета**

4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- вносить предложения администрации и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации школы;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете.

#### **5. Ответственность Общешкольного родительского комитета**

5.1. Комитет отвечает за:

- выполнение плана работы Комитета;
- выполнение решений, рекомендаций Комитета;
- установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета;
- члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

#### **6. Организация работы**

6.1. В состав Комитета входят представители родителей обучающихся, по одному от каждого класса (в зависимости от количества классов). Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.3. Комитет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором школы.

6.4. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже 2 раза в год.

6.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются большинством голосов.

6.6. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель Комитета.

### **7. Делопроизводство.**

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в школе.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.

Срок действия данного Положения неограничен.